

**program studiów, rok akad. 2019/2020 i następne****administracja: studia I st., rok I, sem. 1.**

przedmiot	liczba godzin	forma zajęć		forma zal./egz.
		w.	inne (ćw., k., sem.)	
nauka o administracji	18	9	9	e
podstawy prawoznawstwa	27	9	18	e
historia administracji	18	9	9	e
mikro- i makroekonomia	18	9	9	zo
konstytucyjny system organów państwowych	18	9	9	zo
organizacja i zarządzanie w administracji publicznej	18	9	9	e
logika prawnicza	18	9	9	zo
podstawy filozofii	12		12	zo
podstawy prawa karnego i prawa wykroczeń	18	9	9	zo
zarządzanie projektem – warsztaty	18		18	zo
BHP	4		4	z
szkolenie biblioteczne	4		4	z

**administracja: studia I st., rok I, sem. 2.**

przedmiot	liczba godzin	forma zajęć		forma zal./egz.
		w.	inne (ćw., k., sem.)	
j. obcy	18		18	zo
mikro- i makroekonomia	9		9	zo
konstytucyjny system organów państwowych	9		9	e
informatyka w administracji	9		9	zo
techniki negocjacyjne i	18		18	zo

mediacja w administracji				
prawo cywilne z umowami w administracji	45	18	27	e
etyka w administracji	18	9	9	zo
doktryny polityczne i prawne	18	9	9	e
finanse publiczne i prawo finansowe	9	9		zo
prawo międzynarodowe publiczne	18	9	9	e
prawo wyznaniowe	9		9	zo

**administracja:** studia I st., rok II, sem. 3.

przedmiot	liczba godzin	forma zajęć		forma zal./egz.
		w.	inne (ćw., k., sem.)	
j. obcy	18		18	zo
prawo administracyjne	18	9	9	zo
informatyka w administracji	9		9	zo
postępowanie administracyjne	27	9	18	e
finanse publiczne i prawo finansowe	9		9	zo
prawo ochrony środowiska	18	9	9	e
ustrój samorządu terytorialnego	18	9	9	zo
prawo cywilne – rzeczowe i zobowiązania	27	9	18	e
analiza statystyczna dla potrzeb administracji publicznej	18		18	zo
technika i technologia pracy biurowej	9		9	zo
prawo umów handlowych	18		18	zo
praktyki zawodowe	240			z

**administracja:** studia I st., rok II, sem. 4.

przedmiot	liczba godzin	forma zajęć		forma zal./egz.
		w.	inne (ćw., k., sem.)	
j. obcy	18		18	zo
publiczne prawo gospodarcze	27	9	18	zo
prawo administracyjne	27	9	18	e
instytucje i źródła prawa UE	18	9	9	e
prawo pracy i prawo urzędnicze	18	9	9	zo
ustrój samorządu terytorialnego	9		9	e
e-administracja	18		18	zo
legislacja administracyjna	27	9	18	zo
technika i technologia pracy biurowej	9		9	zo
praktyki zawodowe	240			z
seminarium dyplomowe	18		18	zo

**administracja:** studia I st., rok III, sem. 5.

przedmiot	liczba godzin	forma zajęć		forma zal./egz.
		w.	inne (ćw., k., sem.)	
ochrona własności intelektualnej	18	18		e
j. obcy	18		18	zo
podstawy socjologii i badań socjologicznych	18	9	9	zo
wstęp do zamówień publicznych	18		18	zo
prawo handlowe	18	9	9	e
postępowanie egzekucyjne w administracji	27	9	18	e
praktyki zawodowe	240			z
seminarium dyplomowe	18		18	zo
specjalność: administracja publiczna				

informacja publiczna i ochrona danych osobowych	12		12	zo
prawo miejscowe w polskim systemie źródeł prawa	18		18	zo
wprowadzenie do gospodarki komunalnej	12		12	zo
<b>specjalność: administracja wymiaru sprawiedliwości</b>				
system wymiaru sprawiedliwości RP	18	9	9	zo
funkcjonowanie i organizacja pracy prokuratury	12		12	zo
funkcjonowanie i organizacja pracy sądownictwa	12		12	zo
<b>specjalność: prawno-biznesowa</b>				
prawne formy prowadzenia działalności gospodarczej	18	9	9	e
prawno-karna ochrona obrotu gospodarczego	12		12	zo
prawo podatkowe w działalności gospodarczej	12		12	zo

**administracja:** studia I st., rok III, sem. 6.

przedmiot	liczba godzin	forma zajęć		forma zal./egz.
		w.	inne (ćw., k., sem.)	
ustrój organów pomocy prawnej	9		9	zo
zasady tworzenia pism administracyjnych	27		27	zo
praktyczne aspekty komunikowania	18		18	zo
seminarium dyplomowe	18		18	zo
<b>specjalność: administracja publiczna</b>				
prawo organizacji międzynarodowych	18	9	9	zo
proces inwestycyjno-budowlany	18		18	zo

zatrudnienie cywilnoprawne i administracyjnoprawne	12		12	zo
współpraca między jednostkami samorządu terytorialnego	12	6	6	zo
europejski samorząd terytorialny	18	9	9	e
specjalność: administracja wymiaru sprawiedliwości				
status prawny pracowników sądów i prokuratury	18	9	9	zo
procedura karna	18	9	9	e
procedura cywilna	18		18	zo
korrespondencja sądowa	12		12	zo
korrespondencja prokuratorska	12		12	zo
specjalność: prawno-biznesowa				
finansowanie przedsiębiorstw biznesowych	18	9	9	zo
praktyczne aspekty administracyjno- rachunkowej obsługi biznesu	18		18	zo
umowy w obrocie gospodarczym	18		18	zo
negocjacje i mediacje w obrocie gospodarczym	12		12	zo
arbitraż gospodarczy	12	6	6	zo