



POSTĘPOWANIE EGZEKUCYJNE I WINDYKACJA NALEŻNOŚCI W PRZEDSIĘBIORSTWIE I ADMINISTRACJI

Skuteczne odzyskiwanie należności jest gwarancją utrzymania płynności finansowej przedsiębiorstwa. Zatory płatnicze znacznie zwiększają ryzyko nagłego wystąpienia stanu niewypłacalności nawet w dobrze prosperującym przedsiębiorstwie. Powszechne na rynku jest zjawisko obrotu wierzytelnościami, w tym zwłaszcza wierzytelnościami, których dochodzenie jest długotrwałe i skomplikowane. W procesie windykacji należności, niezależnie czy zajmuje się tym samodzielnie przedsiębiorca czy wyspecjalizowana firma windykacyjna najistotniejsza jest biegła znajomość procedur sądowych i egzekucyjnych oraz umiejętność skutecznego poszukiwania majątku dłużnika. Pogłębienie wiedzy oraz nabycie umiejętności sprawnego prowadzenia postępowania sądowego oraz egzekucyjnego znacznie zwiększa prawdopodobieństwo odzyskania należności.

Celem studiów jest zwiększenie wiedzy, umiejętności i kompetencji osób, które w różny sposób zajmują się działalnością windykacyjną czy to jako kadra zarządzająca przedsiębiorstw windykacyjnych czy jako ich pracownicy. Celem studiów jest również zwiększenie wiedzy i umiejętności osób – adwokatów i radców prawnych- które w swojej praktyce zawodowej zajmują się obsługą prawną przedsiębiorstw.

Studia przeznaczone są także dla pracowników organów administracji publicznej, zarówno rządowej, jak i samorządowej, dla pracowników instytucji realizujących funkcję wierzyciela w postępowaniu egzekucyjnym, a także dla osób, które pragną zdobyć nowe kwalifikacje zawodowe.

Wykładowcy – praktycy, urzędnicy skarbowi, komornicy.

Forma: studia podyplomowe	OPLATY	
	Ceny w tabeli przedstawiają kwoty po odjęciu wszystkich promocji i zniżek.	
Czas trwania: 2 semestry	jednorazowa	4750- / 4150
Kontakt: 796 308 468	II raty	2500 / 2200
dziekanat@wsap.szczecin.pl	10 rat	510 / 450

*Dofinansowanie do studiów. Nawet 11.564,64 zł. Dla wszystkich. Już nie tylko 45+. Skorzystaj z dofinansowania studiów z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
Więcej w zakładce „kandydaci -> studia podyplomowe”*

WIEDZA:

W ramach specjalności student zdobędzie wiedzę z zakresu takich przedmiotów, jak:

1. Organy egzekucyjne w postępowaniu administracyjnym i cywilnym
2. Wszczęcie postępowania egzekucyjnego
3. Zabezpieczenia w egzekucji
4. Kolejność zaspokajania roszczeń



UMIEJĘTNOŚCI i KOMPETENCJE:

W ramach tej specjalności studenci zdobędą umiejętności i wiedzę dotyczące obowiązujących procedur postępowania egzekucyjnego i ich przebiegu, umiejętności przygotowania podstawowej dokumentacji w postępowaniu egzekucyjnym. To także możliwość zapoznania się z najnowszym orzecnictwem WSA i NSA, oraz zdobycie wiedzy i umiejętności w jaki sposób komunikować się nie tylko z organem egzekucyjnym ale przede wszystkim z dłużnikiem.

PERSPEKTYWY ZAWODOWE:

Studia poprzez swą konstrukcję doskonale przygotowują osoby zamierzające pracować lub pracujące w kancelariach komorniczych a także osoby zajmujące się dochodzeniem należności w przedsiębiorstwach (niezależnie od rodzaju zaangażowanego kapitału), bankach, organach administracji publicznej, tak państwowej jak samorządowej. Studia polecane są również jako forma pogłębiania wiedzy aplikantom komorniczemu, radcowskim, adwokackim oraz pracownikom tych kancelarii.

Ukończenie tych studiów osobom ubiegającym się o zatrudnienie na stanowiskach administracyjnych stworzy szansę zaoferowania pracodawcy profesjonalnego i odpowiedzialnego wykonywania obowiązków w zakresie stosowania środków przymusu. Prawnikom umożliwi zaś specjalizację w rozwijającej się obecnie dziedzinie, co uatrakcyjni ich pozycję na rynku pracy.

PROGRAM STUDIÓW

L.p.	PROGRAM STUDIÓW	Liczba godzin
	<i>Moduł I: Istota i zakres stosowania egzekucji administracyjnej</i>	17
1	Wstęp do egzekucji administracyjnej, przegląd orzecnictwa	4
2	Cel postępowania egzekucyjnego, przymus egzekucyjny	2
3	Podmioty egzekucji administracyjnej	2
4	Zakres przedmiotowy i wyłączenia przedmiotowe w egzekucji	3
5	Organy egzekucyjne w postępowaniu administracyjnym i cywilnym	6
	<i>Moduł II: Etapy postępowania egzekucyjnego</i>	30
6	Wszczęcie postępowania egzekucyjnego	6
7	Przebieg postępowania egzekucyjnego, zbieg egzekucji	6
8	Zawieszenie i umorzenie postępowania	6



9	Środki zaskarżenia w egzekucji	6
10	Zabezpieczenia w egzekucji	6
	<i>Moduł III: Wybór środka egzekucyjnego</i>	63
11	Źródła informacji o majątku zobowiązanego (przetwarzanie i ochrona danych osobowych w egzekucji)	10
12	Egzekucja administracyjne należności pieniężnych	15
13	Egzekucja administracyjna należności o charakterze niepieniężnym	10
14	Elementy postępowania egzekucyjnego cywilnego	10
15	Prawo karne skarbowe – podstawowe problemy	10
16	Egzekucja obcych tytułów wykonawczych w polskim systemie prawnym	8
	<i>Moduł IV: Koszty i odpowiedzialność prawna w postępowaniu egzekucyjnym</i>	36
17	Koszty i wydatki egzekucyjne	8
18	Kolejność zaspokajania roszczeń	10
19	Nadzór nad egzekucją	8
20	Odpowiedzialność w egzekucji	10
	<i>Moduł V: Postępowanie egzekucyjne w ujęciu interdyscyplinarnym</i>	16
21	Etyka i elementy psychologii w egzekucji	8
22	Podstawowe problemy egzekucji	8
	Razem	162

Wszystkie opłaty za studia, w tym za egzaminy poprawkowe, powtarzanie roku i inne określa Regulamin Opłat WSAP.