



.....

.....

(imię i nazwisko)

.....

(rok, kierunek, semestr)

.....

(numer albumu)

.....

(telefon kontaktowy)

Kanclerz

.....

Wyższa Szkoła Administracji Publicznej w Szczecinie

PODANIE O ROZŁOŻENIE CZESNEGO NA RATY

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozłożenie czesnego na raty za studia w roku akademickim

Prośbę swoją motywuję tym, iż.....

.....

.....

Jednocześnie zobowiązuję się do terminowego opłacania czesnego za studia.

Z poważaniem

.....

(imię i nazwisko studenta)

Decyzja Kanclerza:.....

.....

.....